

LIKABEHANDLINGSPLAN SMÅ-ETTAN till och med ÅK 6 samt FRITIDS

I skollagen beskrivs syftet med, samt utformningen av utbildningen inom skolväsendet.

Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. (SkolL 2010:800, 1 kap. 4§)

I diskrimineringslagen framgår att utbildningsanordnaren skall motverka kränkande behandling. Det står uttryckt på följande vis:

En utbildningsanordnare som bedriver utbildning eller annan verksamhet enligt Skollagen (2010:800), (---) ska inom ramen för denna verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. (DL 3:14)

Vision

På Franska Skolan Göteborg skall ingen elev bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling på grund av de 7 diskrimineringsgrunderna som är kön, etnisk tillhörighet, religion och annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder.

Medborgarskolan, som är huvudman för Franska Skolan Gbg, har följande kärnvärden som skall genomsyra verksamheten:

- individen i centrum
- ömsesidig respekt
- utveckling i samverkan
- kunskapens egenvärde

Övergripande målsättning - vår värdegrund

Elever och personal skall känna sig trygga i skolan. Det uppnås genom att alla barn, personal och föräldrar tillsammans arbetar för att:

- gemenskap skall genomsyra verksamheten
- äldre elever skall vara förebilder för de yngre
- alla skall känna ansvar för skolan och ha inflytande
- alla skall få en positiv självbild
- man skall respektera varandra
- elever skall känna tillit till de vuxna på skolan

Gruppen mot Kränkande Behandling / GKB

GKB arbetar aktivt för att motverka kränkande behandling bland elever. På Lilla skolan består gruppen av tre lärare och skolkurator. Om en elev känner sig kränkt kan eleven lägga en anonym lapp i brevfacken som är märkta med "Gruppen mot kränkande behandling". Ärendet tas då direkt upp i GKB-gruppen. Vad GKB mer gör specificeras nedan.

Ansvarsfördelning - Vem gör vad

Rektor:

- driver arbetet med att skapa samsyn hos personalen i sättet att arbeta mot kränkande behandling
- driver arbetet med gemensamma regler för att skapa trygghet på skolan
- ansvarar för att likabehandlingsplanen upprättas/revideras varje år
- deltar själv i arbetet med likabehandlingsplanen

Arbetslaget:

- arbetar kontinuerligt med EQ (emotionell intelligens), där vi bl a talar om konflikthantering, vänskap, hänsyn och hur man hanterar sina egna känslor
- ser till att personal finnas ute under alla raster
- sätter vid behov igång organiserade lekar
- organiserar gemensamma aktiviteter i åldersblandade grupper under tillsammansdagar idrottsdagar och temadagar etc.

GKB:

- arbetar aktivt med att uppmärksamma och komma till rätta med kränkande behandling och mobbing
- driver arbetet med kartläggning genom den årliga elevenkäten
- deltar i upprättandet/revideringen av likabehandlingsplanen

Föräldrar:

- tar aktivt avstånd från kränkande behandling eller mobbing (När så sker får detta en positiv inverkan på barnens beteende i skolan).

- tar kontakt med respektive klasslärare/mentor/skolkurator eller någon i GKB-gruppen om man upptäcker eller misstänker att något barn far illa
- deltar i upprättandet/reviderandet av likabehandlingsplanen (Skolrådsrepresentanter)
- föregår med gott exempel och undviker bland annat att skicka mejl i affekt

Elever:

- elevrådsrepresentanterna deltar i diskussion kring likabehandlingsplanen
- tar del av likabehandlingsplanen på klassråd
- deltar i elevenkäten
- meddelar GKB-gruppen om incidenter mm

Hur likabehandlingsplanen upprättas och revideras

Likabehandlingsplanen upprättas och revideras varje år. På Lilla skolan sker detta arbete i GKB-gruppen, arbetslaget och i elevrådet. Föräldrarna involveras genom att likabehandlingsplanen lyfts på Skolrådet där både föräldrarepresentanter, lärarrepresentanter och elevrepresentanter medverkar. Rektor medverkar vid samtliga tillfällen.

Hur likabehandlingsplanen förankras och sprids

På personalmöten, föräldramöten och klassråd går vi igenom likabehandlingsplanen. Den finns tillgänglig för alla på vår digitala plattform Schoolsoft. Huvudmannen delges likabehandlingsplanen. Nyanställda och nyantagna elever och deras föräldrar delges likabehandlingsplanen.

Kartläggning

Kartläggning av elevernas trivsel sker varje år under höstterminen via en enkät som alla elever i klasserna 2-6 svarar på. Det är GKB-gruppen som ansvarar för arbetet med enkäten. Den följs upp med samtal under klassråd och elevråd. Utifrån den information som uppkommer bestämmer sedan GKB-gruppen och rektor vilka områden skolan skall lägga fokus på under läsåret. Eventuella åtgärder sätts in. Åtgärderna utvärderas i en uppföljning under vårterminen.

Av erfarenhet vet vi att sociala medier, rutinerna kring toalettbesök, omklädningsrum och matsalen brukar omnämnas som problemområden. Det gör att vi ständigt försöker vara särskilt vaksamma kring dessa områden.

I elevenkäten ht 2015 framkom att trivseln och tryggheten bland elever är hög. Det framkom dock allt relationerna mellan vissa elever inte var bra. Några elever omnämndes som okamratliga. Samtal med berörda parter hölls. Vid uppföljningen vt 2016 framkom att problemen minskat.

Likabehandlingsplanen genomsyrar vårt arbete

Trygg och bekräftande studiemiljö

Frånvaro uppmärksammas och förs in i Schoolsoft.

Föräldrar mailas då en elev rapporteras som frånvarande.

Skolsköterska följer upp frånvaron varje månad.
Eventuella ärenden tas upp i EHT.

Ordningsregler främjar goda rutiner och trivsel.

Rastvakter och elevassistenter skapar trygghet med sin närvaro och samvaro med eleverna.

Fasta platser för eleverna i klassrum och matsal

Antagning

Tydliga reglerna finns för antagning och dessa är förtur för elever från den egna eller liknande verksamhet, syskonförtur, närhetsprincipen och speciella omständigheter.

Inkludering

Hänsyn tas till alla religiösa högtider.

Fläskkött serveras inte.

Skolevenemang firas i skollokaler.

Tolk kan medverka vid behov.

Hiss finns att tillgå för funktionshindrade.

I undervisningen

Prövningar kan individanpassas och till exempel ske muntligt eller skriftligt och med individanpassad tid.

Speciallärare, studiestöd och olika anpassningar görs för att tillgodose elevernas behov.

Vi uppmuntrar till källkritiska diskussioner samt analys av bilders budskap.

Värdegrundsarbete

STEGVIS – undervisningsmodell i EQ för småttan till åk 4. En lektion i veckan under hela läsåret ägnas åt Stegvis. Lektionen leds av en lärare som är utbildad inom området.

Åk 1-3 arbetar med filmer från UR, som tar upp modeller för konfliktlösning. Åk 4-6 arbetar med dilemman.

Lärarna ger eleverna modeller och verktyg för konfliktlösning, t ex trepartsamtal eller sociala berättelser.

Skolkuratoren och skolsköterskan arbetar med samtalsgrupper från och med åk 4. Kan gälla nätkränkningar, stress, studieteknik och genus.

Allt arbete i skolan genomsyras mer eller mindre av skolans värdegrund och EQ.

Stöd och kompetensutveckling

Utomstående experter från ex polis, socialtjänst och RFSL deltar i skolans arbete vid behov.

Tillsammansdagar

Arbetslaget organiserar Tillsammansdagar som skall främja trivsel och sammanhållning. Anslag i budgeten finns för detta ändamål.

Likabehandlingsplanen reviderades senast 161123

Handlingsplan vid kränkande behandling

Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

I Skollagen 2010:800, 6 kap 10 § står följande:

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Nedan följer definitioner av ett antal begrepp:

Kränkande behandling:

Ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet. (Skollagen 2010:800)

Kränkning:

En handling som leder till att någon upplever sig som djupt sårad eller nedtryckt. Det är en attack mot någons integritet.

En kränkning eller kränkande behandling skall särskiljas från konflikt.

Konflikt:

Bråk mellan personer där alla är aktiva. Parterna är relativt jämbördiga.

Mobbing:

När någon/några personer vid upprepade tillfällen under en viss tid utsätter någon annan /några andra personer som är i underläge för kränkande behandling.

Maktlekar:

Lekar med inslag av våld eller kränkningar.

I bilaga B1 och B2 finns en checklista som beskriver vad vi gör när kränkande behandling uppstår.

Handlingsplanen reviderades senast 161123