

Kränkande behandling - Handlingsplan

Bilaga B1

Mottagen av:

Datum:

Upprättad av:

Utsatt:

Förövare:

Händelseförlopp: se bifogad bilaga B2

	Handling	Närvarande	Datum
1	<p>Klassläraren tar kontakt med den utsatta på ett diskret sätt och försöker att ta reda på så mycket fakta som möjligt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vilka är förövarna? • Vad har hänt? • Hur ofta? • Hur länge? <p>Vid kränkningar på nätet ombeds den utsatte att säkra materialet genom att spara bilder eller göra utskrifter.</p>		
2	<p>GKB planerar för ett samtal med förövarna en och en om de är flera. Den utsatta skall veta om när samtalet sker då man aldrig får gå bakom ryggen på den utsatta. Förövarna skall däremot inte veta om att samtal planeras.</p> <p>GKB har sedan allvarliga samtal med förövarna för att direkt få stopp på kränkningarna. Det skall alltid vara två vuxna vid samtalet, en samtalsledare och en sekreterare.</p>		
3	<p>Vid behov informeras föräldrarna och rektor.</p>		

4	<p>Samtalet går ut på att kränkningarna omedelbart skall upphöra. Det är förövarna själva som skall komma med lösningar hur detta skall ske.</p> <p>Planering:</p>		
5	<p>En av de vuxna som varit med vid samtalet har fortlöpande kontakt med den utsatta för att höra hur det går.</p>		
6	<p>Om kränkningarna inte upphör begär GKB ett möte med EHT, rektor och föräldrar.</p>		
7	<p>Elever och föräldrar till förövarna kallas till ett möte av rektor. Även en GKB-lärare eller skolkurator är närvarande vid mötet.</p>		
8	<p>En ärendeanmälan skickas in till huvudman.</p>		
9	<p>Datum för uppföljning bestäms</p>		

